

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУДО г. Москвы
«ДХШ им. В.А. Серова»
Е.Д. Серова
от «05» декабря 2016 г.



**Положение
об урегулировании конфликта интересов
в ГБУДО г. Москвы «ДХШ им. В.А. Серова»**

1. Настоящее Положение определяет порядок урегулирования конфликта интересов, а так же формирования и деятельности Комиссии Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования г. Москвы «Детская художественная школа имени В.А. Серова» (далее - учреждение) по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к должностному поведению работников (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами города Москвы, приказами Учреждения и настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Учреждению:

а) в обеспечении соблюдения работниками Учреждения (далее - работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Учреждении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Учреждения.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной (трудовой) дисциплины.

6. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

7. В состав Комиссии входят:

а) **заместитель директора по учебно-воспитательной работе - председатель Комиссии,**

б) **специалист по кадрам - заместитель председателя Комиссии,**

в) **специалист по маркетингу, специалист по закупкам, секретарь учебной части - члены Комиссии.**

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

8. Директор может принять решение о включении в состав Комиссии:

а) представителей педагогического коллектива;

б) первичной профсоюзной организации, действующей в Учреждении в

